**LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**
**GUÍA 3. 2ª "Preparar recursos para el almacenamiento"**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Centro de formación:** | | | |
| **Programa:** | | **Ficha:** | |
| **Caso de evaluación:** | | **Fecha:** | |
| **Nombre aprendiz:** | | **ID:** | |
| **Actividad de aprendizaje:** | Alistar recursos para el almacenamiento según políticas de la organización y normatividad. | | |

| ITEM | CRITERIO<br>Cargas | Cumple<br>SI | <br>NO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Identifica la tipología y la naturaleza de la carga | | | |
| 2 | Describe la carga y las normas de seguridad en manipulación | | | |
| 3 | Calcula dimensiones de la carga de acuerdo con la magnitud y peso de la misma. | | | |
| **Almacenamiento** | | | | |
| 4 | Identifica las zonas en la distribución interna del almacén | | | |
| 5 | Analiza la capacidad de almacenamiento y el volumen de la carga. | | | |
| 6 | Identifica espacios para la ubicación de la carga. | | | |
| **Equipos de manutención** | | | | |
| 8 | Alista los equipos de manutención aptos para el almacenamiento de acuerdo con las características del almacén y de la carga. | | | |
| 9 | Realiza verificación del equipo antes de realizar la operación | | | |
| 10 | Ejecuta las medidas de seguridad en el desarrollo de la operación. | | | |

Firma aprendiz evaluado:

_____ _____

Evaluador

Elaborado por Faber Chaparro /Gabriel Barragán (CGMLTI)